



Bezhotovostní platba za předškolní vzdělávání (stravování, úplata)

Co je třeba pro to udělat?

1. Zajít do banky (vyřídit online), v níž máte zřízen svůj účet, a zadat **POVOLENÍ K INKASU** ze svého účtu na poučet naší školy **1388107705/2700**.

Nezadávat variabilní ani specifický symbol (*je generován automaticky a každý měsíc je jiný*).

2. S potvrzením o povolení inkasa (spodní, odstřižená část) zajít k vedoucí školní jídelny – paní M. Postránecké, která údaje zaneše do stravovacího programu.
3. Pak už jen hlídat, aby na vašem účtu v bance byl vždy dostatek finančních prostředků.

Stanovení horního limitu povolení inkasa: .

Částka k inkasu se skládá ze dvou položek tj. úplata (400,- Kč / měsíčně) + stravné (pohyblivá částka).

Minimální limit je **1 500,- Kč/ dítě** (v případě sourozenců je nutné limit znásobit, platí také v případě, že je sourozenec žákem ZŠ U Studny).

V případě nejasností Vám další informace poskytne vedoucí školní jídelny osobně (kancelář v 1. patře MŠ Centrumáček - pondělí, středa 6,00 – 14,00 hodin) nebo na telefonním čísle 736 711 192.



zde odstříhnout

Číslo účtu žadatele: _____

Žádám o bezhotovostní způsob platby – úhrada stravného, úplaty za předškolní vzdělávání za dítě – jméno DÍTĚTE:

Zadejte si souhlas s inkasem pro účet **1388107705/2700** a nastavte si **limit minimálně 1 500,- Kč/dítě**.

Počáteční datum účinnosti povolení inkasa: _____

Podpis zákonného zástupce/strávnicka: _____